

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Прогимназия» сельского поселения Атажукино**

Согласовано с Управляющим советом Протокол от <u>11.01.2021г.</u> <u>№4</u>	Принято на заседании педагогического совета Протокол от <u>11.01.2021г.</u> <u>№4</u>	Утверждаю Директор
--	--	-----------------------

**Положение  
о порядке перевода, отчисления обучающихся  
МКОУ «Прогимназия» с.п. Атажукино**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о порядке перевода, отчисления обучающихся (далее - Положение) в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Прогимназия» с.п. Атажукино разработано и осуществляется в соответствии с:

- законом Российской Федерации от 29. 12. 2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.28,30,55);
- законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» с изменениями на 17. 12. 2009 года;
- указом Президента Российской Федерации от 13. 04. 2011 г. № 444 « О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 года №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Уставом МКОУ «Прогимназия» с.п. Атажукино.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок перевода, отчисления обучающихся по образовательным программам начального общего

образования в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Прогимназия» с.п.Атажукино (далее – Образовательная организация).

## **II. Основная часть.**

### **2.1. Порядок перевода обучающихся в следующий класс, а также из другого образовательного учреждения в Образовательную организацию.**

2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

2.1.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Образовательная организация обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности несут их родители (законные представители).

2.1.3. Решение о переводе в следующий класс обучающихся 1-4 классов принимается Педагогическим советом Образовательной организации и утверждается приказом директора.

2.1.4. Обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК, либо на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1.5. Обучающиеся имеют право на перевод в другое общеобразовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность.

2.1.6. Перевод обучающихся из Образовательной организации в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- в случае прекращения деятельности Образовательной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью.

2.1.7. Образовательная организация обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей). Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.1.8. В случае перевода несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей), родители (законные представители) обучающихся:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в МУ «Управление образования местной администрации Баксанского муниципального района» для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в Образовательную организацию с заявлением об отчислении обучающегося (Приложение№1) в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.1.9. Зачисление обучающегося в Образовательную организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом директора в течение трёх рабочих дней после приёма заявления и документов, указанных в пункте 2.1.10. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

2.1.11. Образовательная организация при зачислении прибывшего из другой образовательной организации обучающегося в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода, письменно уведомляет образовательную организацию, из которой прибывший ученик, о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в Образовательную организацию.

## **2.2.Порядок отчисления обучающихся.**

2.2.1. Обучающиеся отчисляются из Образовательной организации в связи:

- с получением начального общего образования;
- с переходом в другую образовательную организацию, реализующую общеобразовательную программу начального общего образования, с согласия родителей (законных представителей).

В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс;
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.2.2. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Образовательная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.2.3. Образовательная организация выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

-личное дело обучающегося;

-выписку текущих оценок по всем предметам, (при переходе в течение учебного года) заверенные печатью Образовательной организации и подписью директора (уполномоченного им лица).

2.2.4. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся не допускается.

2.2.5. Указанные в пункте 2.2.3 настоящего Положения документы представляются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с заявлением о зачислении обучающегося в Образовательную организацию и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

### **2.3. Порядок перевода обучающегося в случае прекращения деятельности Образовательной организации.**

2.3.1 При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод.

2.3.2. О предстоящем переводе Образовательная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности Образовательной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменного согласия родителей (законных представителей), на перевод обучающихся в принимающую организацию.

2.3.3 О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, Образовательная организация уведомляет учредителя, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения исходной организации государственной аккредитации полностью по образовательной программе начального общего образования, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью;
- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по образовательной программе начального общего образования осталось менее 105 дней и у Образовательной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по образовательной программе начального общего образования и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;
- в случае отказа аккредитационного органа Образовательной организации в государственной аккредитации по образовательной программе начального общего образования, если срок действия государственной аккредитации по образовательной программе начального общего образования истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной аккредитации по образовательной программе начального общего образования.

2.3.4 Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте

2.3.5 Положения, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

- информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемой ими образовательной программы;
- сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательной программы начального общего образования.

2.3.6 Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, организации, осуществляющих

образовательную деятельность по образовательной программе начального общего образования, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

2.3.7 Образовательная организация доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы начального общего образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из Образовательной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей(законных представителей)обучающихся на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

2.3.8.После получения соответствующих письменных согласий родителей(законных представителей)обучающихся Образовательная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по образовательной программе начального общего образования, истечение срока действия государственной аккредитации по образовательной программе начального общего образования).

2.3.9. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

2.3.10. Образовательная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копию учебного плана, соответствующие письменные согласия родителей(законных представителей)обучающихся, личные дела обучающихся.

#### **2.4.Порядок разрешения разногласий, возникающих при переводе, отчислении учащихся**

2.4.1. В случае разногласий при переводе, отчислении учащихся родители (законные представители) обучающихся имеют право обратиться с письменным заявлением в МУ «УО местной администрации Баксанского муниципального района» либо в органы осуществляющие контроль и надзор.

### **III.Заключительные положения.**

3.1.Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Образовательной организации.

3.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения, содержащего нормы, регулирующие образовательные отношения.

3.3.Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и иными локальными актами.

