

СОГЛАСОВАНО

МКОУ «Прогимназия»

с.п. Атажукино

МКОУ «Прогимназия» с.п. Атажукино

Шетова Е.Б.

протокол № 2 от « 31 » 08 2023г.

УТВЕРЖДЕНО

и.о. Директора МКОУ

«Прогимназия» с.п. Атажукино

Архестова Г.А.

Приказ № 33 от « 31 » 08 2023г.

Инструкция

по технике безопасности, хранению и эксплуатации учебного оборудования в МКОУ «Прогимназия» с.п.Атажукино

1. Общие требования безопасности труда для учителя и обслуживающего персонала при работе с компьютером и другой оргтехникой.

1.1. К самостоятельной работе с компьютером, ноутбуком, принтером, ксероксом, МФУ, сканером, интерактивной панелью, и другой оргтехникой допускаются лица, достигшие 18 летнего возраста, прошедшие медицинский осмотр, инструктаж по охране труда, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Во время работы на компьютере и другой оргтехнике на педагога могут влиять следующие опасные и вредные факторы:

- электроток и излучение;
- перенапряжение зрения во время работы с электронными устройствами, монитором, особенно при нерациональном размещении экрана по отношению к глазам.

1.3. Осветительные установки должны обеспечивать равномерное освещение и не должны образовывать ослепляющих отблесков на клавиатуре, а также на экране монитора по направлению глаз.

1.4. При работе с компьютером, принтером, ксероксом и другой периферийной техникой не допускается расположение рабочего места в помещениях без естественного освещения, без наличия естественной или искусственной вентиляции.

1.5. Рабочее место с компьютером и оргтехникой должно размещаться на расстоянии не меньше 1м от стены, от стены с оконными проемами - на расстоянии не менее 1,5 м.

1.6. Угол наклона экрана монитора или ноутбука по отношению к вертикали должен составлять 10-15 градусов, а расстояние до экрана - 500-600 мм.

1.7. Угол зрения к центру экрана должен быть прямым и составлять 90 градусов.

1.8. Для защиты от прямых солнечных лучей должны предусматриваться солнцезащитные устройства (пленка с металлизированным покрытием, регулируемые жалюзи с вертикальными панелями и др.).

1.9. Освещение должно быть смешанным (естественным и искусственным).

1.10. В помещении кабинета и на рабочем месте необходимо поддерживать чистоту и порядок, проводить систематическое проветривание.

1.11. Обо всех выявленных во время работы неисправностях оборудования необходимо доложить руководителю, в случае поломки необходимо остановить работу до устранения аварийных обстоятельств. При обнаружении возможной опасности предупредить окружающих и немедленно сообщить руководителю; содержать в чистоте рабочее место и не загромождать его посторонними предметами.

1.12. О несчастном случае очевидец, работник, который его обнаружил, или сам потерпевший должны доложить непосредственно руководителю учреждения и принять меры по оказанию медицинской помощи.

1.13. Лица, виновные в нарушении требований, изложенных в данной инструкции, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

2. Требования безопасности перед началом работы с компьютером (ноутбуком) и другой оргтехникой.

2.1. Осмотреть и убедиться в исправности оборудования, электропроводки. В случае обнаружения неисправностей к работе не приступать. Сообщить об этом директору и

- только после устранения неполадок и его разрешения приступить к работе.
- 2.2. Проверить освещение рабочего места, при необходимости принять меры к его нормализации.
 - 2.3. Проверить наличие и надёжность защитного заземления оборудования.
 - 2.4. Проверить состояние электрического шнура и вилки.
 - 2.5. Проверить исправность выключателей и других органов управления персональным компьютером и оргтехники.
 - 2.6. При выявлении любых неисправностей, компьютер и оргтехнику не включать и немедленно поставить в известность директора учреждения об этом.
 - 2.7. Тщательно проветрить помещение с персональным компьютером и оргтехникой, убедиться, что микроклимат в помещении находится в допустимых пределах: температура воздуха в холодный период года - 22-24°С, в теплый период года - 23-25°С, относительная влажность воздуха — 40-60%.
 - 2.8. Включить монитор и проверить стабильность и четкость изображения на экране, убедиться в отсутствии запаха дыма от компьютера и оргтехники.
- 3. Требования безопасности во время работы с компьютером, ноутбуком, принтером, ксероксом, МФУ, сканером, интерактивной панелью, и другой оргтехникой.**
- 3.1. Включайте и выключайте компьютер, ноутбук и любую оргтехнику только выключателями, запрещается проводить отключение вытаскиванием вилки из розетки.
 - 3.2. Запрещается снимать защитные устройства с оборудования и работать без них.
 - 3.3. Не допускать к компьютеру и оргтехнике посторонних лиц, которые не участвуют в работе.
 - 3.4. Запрещается перемещать и переносить системный блок, монитор, принтер, любое оборудование, которое находится под напряжением.
 - 3.5. Запрещается во время работы пить какие-либо напитки, принимать пищу.
 - 3.6. Запрещается любое физическое вмешательство в устройство компьютера, принтера, сканера, ксерокса во время их работы.
 - 3.7. Запрещается оставлять включенное оборудование без присмотра.
 - 3.8. Запрещается класть предметы на компьютерное оборудование, мониторы, экраны и оргтехнику.
 - 3.9. Строго выполнять общие требования по электробезопасности и пожарной безопасности.
 - 3.10. При работе на ксероксе и принтере во избежание поражения электрическим током при устранении блокировки бумаги отключайте аппараты от сети. Отключайте оборудование от сети при длительном простое.
 - 3.11. Самостоятельно разбирать и проводить ремонт электронной и электронно-механической части компьютера, периферийных устройств, оргтехники категорически запрещается. Эти работы может выполнять только специалист или инженер по техническому обслуживанию компьютерной техники.
 - 3.12. Суммарное время непосредственной работы с персональным компьютером и другой оргтехникой в течение рабочего дня должно быть не более 6 часов, для педагогов — не более 4 часов в день.
 - 3.13. Продолжительность непрерывной работы с персональным компьютером и другой оргтехникой без регламентированного перерыва не должна превышать 2-х часов. Через каждый час работы следует делать регламентированный перерыв продолжительностью 15 мин.
 - 3.14. Во время регламентированных перерывов с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного анализатора, устранения влияния гиподинамии и гипокинезии, предотвращения развития позитонического утомления следует выполнять комплексы упражнений для глаз или организовывать физкультурные паузы.
 - 3.15. Компьютер, любые его периферийные устройства, оргтехнику необходимо использовать в строгом соответствии с эксплуатационной документацией к ним.
 - 3.16. Во время выполнения работы необходимо быть внимательным.
 - 3.17. Обо всех выявленных неисправностях и сбоях в работе аппаратуры необходимо

сообщить непосредственно инженеру по обслуживанию компьютерной техники или директору учреждения.

4. Требования безопасности после окончания работы с компьютером, принтером, ксероксом, МФУ, сканером и другой оргтехникой.

4.1. Отключить компьютер, ноутбук, телевизор, интерактивная панель, МФУ, принтер, ксерокс, сканер, колонки и другую оргтехнику от электросети, для чего необходимо отключить тумблеры, а потом вытащить штепсельные вилки из розетки.

4.2. Протереть внешнюю поверхность компьютера чистой влажной тканью. При этом не допускайте использование растворителей, одеколona, препаратов в аэрозольной упаковке.

4.3. Убрать рабочее место. Сложить диски в соответствующее место сохранения.

4.4. Тщательно проветрить помещение с персональным компьютером и другой оргтехникой.

5. Требования техники безопасности и безопасности жизнедеятельности в аварийных ситуациях при работе с компьютером и другой оргтехникой.

5.1. Если на металлических частях оборудования обнаружено напряжение (ощущение тока), заземляющий провод оборван - немедленно отключить оборудование, доложить директору о неисправности электрооборудования и без его указания к работе не приступать.

5.2. При прекращении подачи электроэнергии отключить оборудование.

5.3. При появлении непривычного звука, запаха палёного, произвольного отключения компьютера и оргтехники немедленно остановите работу и поставьте об этом в известность руководителя.

5.4. При возникновении возгорания немедленно отключить оборудование, обесточить электросеть за исключением осветительной сети, сообщить о пожаре всем работающим и приступить к тушению очага загорания имеющимися средствами пожаротушения.

5.5. При несчастном случае необходимо в первую очередь освободить пострадавшего от травмирующего фактора, обратиться в медпункт, сохранить по возможности место травмирования в том состоянии, в котором оно было на момент наступления несчастного случая. При освобождении пострадавшего от действия электротока следите за тем, чтобы самому не оказаться в контакте с токоведущей частью и под напряжением.

6. Требования техники безопасности к хранению оборудования

6.1. Многофункциональное устройство (МФУ)

6.1.1. Конструкция многофункционального устройства предусматривает возможность как длительных, так и кратких периодов простоя. Необходимо хранить МФУ в помещении, не допуская воздействия прямых солнечных лучей, а также слишком высокой или слишком низкой температуры.

Хранить картриджи необходимо в заводской упаковке, не вскрывать и не повреждать упаковку до момента установки картриджа в МФУ. Производитель создает специальные виды упаковки, чтобы картриджи оставались полностью пригодными для использования в течение всего срока годности. При извлечении картриджа из упаковки нужно строго придерживаться инструкции, указанной на упаковке производителя. Не допускается просыпание тонера и распространение порошка по воздуху в помещении.

Картриджи рекомендуется хранить в прохладном (не выше +25°C) и темном месте. Это связано с тем, что в лазерных картриджах присутствуют фотоэлементы. При попадании солнечного света качество печати снижается (белые, не пропечатанные места либо плохое прилипание тонера).

При высокой влажности и недостаточно герметичной упаковке тонер может впитать влагу и потерять свои свойства. Печать в этом случае будет некачественной, цвет бледным и неравномерным. Высокая влажность опасна для барабана картриджа, от него может отслоиться магнитный слой.

Правильные условия хранения гарантируют безупречное использование картриджа на протяжении всего срока годности. Если картридж хранился неправильно, то он может давать сбои в печати и работе МФУ.

Перед отсоединением кабеля питания от розетки электросети необходимо убедиться в завершении процедуры выключения питания устройства. Это необходимо для обеспечения правильного перевода печатающей головки в нерабочий режим.

Выполнение приведенной выше рекомендации способствует сохранению работоспособности и обеспечивает стабильное качество печати.

Храните все расходные материалы, соблюдая указания, изложенные на упаковке.

Храните все расходные материалы в недоступном для детей месте.

Не бросайте тонер, тонер-картриджи, принт-картриджи и сборники отходов в открытый огонь.

Безопасность

При обращении с картриджами соблюдайте осторожность – берегите глаза и незащищенные участки тела. При попадании содержимого картриджа в глаза может возникнуть раздражение и воспаление. Не пытайтесь разбирать картридж – содержимое может попасть в глаза или на незащищенные участки тела.

6.1.2. Ноутбук

Хранить устройство необходимо в помещении с невысокой влажностью во избежание появления конденсата на материнской плате или другой микросхеме. Возможно хранение ноутбуков в тележке-хранилище.

Не помещайте устройство в пыльную или грязную среду, поскольку мелкие частицы пыли при попадании в клавиатуру или корпус ноутбука через вентиляционные отверстия могут послужить проводником электричества и вызвать короткое замыкание.

Держите ноутбук подальше от устройств, генерирующих сильное электромагнитное поле, так как сильные электрические и магнитные поля могут вывести из строя микросхемы, а также привести к потере информации, сохраненной на ноутбуке.

Неправильная установка аккумулятора может вызвать взрыв и повредить ноутбук.

Если модель ноутбука подразумевает съемный аккумулятор, категорически не рекомендуется хранить аккумулятор в составе выключенного ноутбука более одной недели.

Все ноутбуки в выключенном состоянии разряжают аккумулятор, так как в этом состоянии они находятся под дежурным питанием. Когда напряжение на одном элементе ниже 2,5В, в результате необратимых химических реакций элемент деградирует с потерей емкости.

Хранение аккумулятора, заряженного на 95–100%, также не рекомендуется ввиду того, что при таком уровне заряда происходит ускоренное старение элементов, приводящее к потере емкости.

Безопасность

Не нажимайте на поверхность экрана и не прикасайтесь к ней. Не помещайте компьютер рядом с мелкими предметами, которые могут его поцарапать или попасть внутрь.

Не ставьте и не роняйте предметы на поверхность компьютера и не засовывайте в него посторонние предметы.

Не помещайте включенный ноутбук в сумку и не накрывайте его любимыми материалами, которые могут затруднить циркуляцию воздуха.

Не допускайте попадание на поверхность устройства сильных растворителей, например бензола или других химических веществ.

Для подготовки ноутбука к транспортировке выключите его и отсоедините все внешние периферийные устройства во избежание повреждения соединительных кабелей. Не следует транспортировать ноутбук со включенным питанием. Для защиты клавиатуры и экрана от повреждений закройте крышку компьютера.

Для защиты ноутбука от внешних воздействий (грязь, влага, удары и царапины) используйте чехол или специальную сумку для транспортировки.

6.1.3. Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением

Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением (далее ИП или интерактивная доска) до распаковки и установки должен храниться согласно общим рекомендациям по хранению компьютерного периферийного оборудования, указанным в пункте «Условия и нормы хранения техники».

В связи со значительным весом интерактивный комплекс рекомендуется размещать только на нижних полках стеллажей или первым рядом на паллетах.

Безопасность

При возникновении серьезных неисправностей незамедлительно отключите устройство от электросети. К серьезным неисправностям относятся:

- появление дыма, специфического запаха или нетипичного шума;
- отсутствие звука или изображения, искажение изображения.

В случае возникновения вышеуказанных неисправностей следует прекратить использование устройства, немедленно отключить электропитание и связаться со специалистами.

Запрещено открывать крышку или модифицировать устройство самостоятельно.

Устройство содержит компоненты, находящиеся под высоким напряжением. Открывая крышку, можно столкнуться с высоким напряжением, получить удар электротоком, а также попасть в другие опасные ситуации. Для проведения осмотра, настройки или технического обслуживания следует связаться с местным дистрибьютором.

Запрещается размещать поверх устройства предметы (бумага, пульта, стилусы и пр.).

Исключение составляет использование специализированных полок на мобильном креплении.

Если ИК не используется, его следует выключать или переводить в «спящий» режим, чтобы светящийся экран не находился в поле зрения учащихся. Хотя поверхность интерактивной доски является износостойкой, соблюдайте приведенные ниже меры предосторожности, чтобы не повредить интерактивную поверхность и другие компоненты доски:

- Не пишите на доске острыми и остроконечными предметами, например, шариковой ручкой или указкой.
- Отключите устройство перед его очисткой от загрязнений и пыли.
- Не используйте абразивные материалы или химически агрессивные вещества для очистки изделия от загрязнений.
- Не распыляйте растворитель непосредственно на поверхность интерактивной доски. Нужно смочить растворителем тряпку, а затем осторожно протирать этой тряпкой интерактивную поверхность.
- Не допускайте попадания растворителя на светоотражающие поверхности рамки или в отсеки лотка.
- Избегайте попадания в устройство жидкостей, металлов или легковоспламеняющихся веществ. В случае попадания в устройство жидкостей или металлических частиц выключите устройство, отключите его от источника питания и свяжитесь со специалистами.
- Не устанавливайте интерактивную доску и не пользуйтесь ею в помещениях с высоким уровнем пыли и влажности.
- Не используйте сжатый воздух для очистки камер интерактивной доски, поскольку сильный поток воздуха может повредить их.

- Удаляйте грязь с интерактивной доски не реже двух раз в год.

Во избежание падения и порчи устройства его следует устанавливать на устойчивой поверхности. Неустойчивой поверхностью может быть, в частности, поверхность, находящаяся под наклоном, шаткий стол, подставка или платформа.

7. Требования техники безопасности по размещению оборудования

7.1. Правильное размещение оборудования является основой в организации безопасной работы в образовательной организации. При размещении оборудования необходимо соблюдать установленные минимальные рекомендации. Невыполнение рекомендаций размещения оборудования приводит к загромождению помещений, сокращению срока службы оборудования, травматизму.

Комплектация учебных помещений должна соответствовать рекомендуемому примерному перечню оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания в рамках государственной поддержки образовательных организаций в целях оснащения

(обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта

«Образование».

7.1.1. Многофункциональное устройство (МФУ)

МФУ необходимо размещать на ровной, прочной и устойчивой поверхности, которая может выдержать его вес (сведения о массе МФУ смотрите в инструкции по эксплуатации). Не блокируйте и не закрывайте щели и отверстия устройства. Эти отверстия предназначены для вентиляции и предотвращения перегрева.

Размещайте МФУ таким образом, чтобы оставалось достаточно свободного места для работы и обслуживания.

МФУ не следует устанавливать в пыльных помещениях и пространствах.

Многофункциональное устройство нельзя хранить и эксплуатировать в условиях высоких и низких температур или влажности. Не размещайте его рядом с источником тепла, а также в местах, где он может подвергнуться воздействию прямых солнечных лучей, во избежание повреждения чувствительных к свету компонентов.

Не размещайте многофункциональное устройство на пути потока холодного воздуха из кондиционера. Не устанавливайте его в местах, подверженных вибрации.

Используйте расходные материалы, предназначенные для имеющейся модели устройства.

Использование неподходящих материалов может привести к ухудшению работы МФУ и представлять угрозу вашей безопасности. Следуйте предупреждениям на маркировке и инструкциям, поставляемым с продуктом, дополнительными узлами и расходными материалами.

7.1.2. Ноутбук

В помещении, где организовано рабочее место обучающегося с ноутбуком, необходимо предусмотреть естественное освещение, искусственное общее местное на рабочем столе. Источник местного освещения на рабочем месте обучающегося должен располагаться сбоку от экрана персонального ноутбука. Освещение не должно создавать бликов на поверхности экрана.

Оконные проемы в помещениях, где используются компьютеры, должны быть оборудованы свето регулируемые устройствами типа: жалюзи, занавесей, внешних козырьков. Занавеси лучше сделать из плотной однотонной ткани, гармонирующей с окраской стен. Их ширина должна быть в 2 раза больше ширины окна.

За счет отраженной составляющей освещение в отдельных зонах помещения может быть увеличено до 20%.

В качестве источников общего искусственного освещения лучше всего использовать осветительные приборы, которые создают равномерную освещенность путем рассеянного или отраженного света.

При периметральном расположении компьютеров линии светильников размещают локализовано над рабочим местом ближе к переднему краю, обращенному к пользователю. Не следует применять светильники без рассеивателей и экранирующих решеток.

Для обеспечения нормируемых значений освещенности в учебных кабинетах следует проводить чистку стекол оконных рам и светильников не реже двух раз в год и проводить своевременную замену перегоревших ламп.

Эргономика рабочего места с ноутбуком определяется соответствием учебной мебели ростовым показателям ученика (таблицы 1, 2).

Высота края стола, обращенного к обучающемуся с ноутбуком, и высота пространства для ног должны соответствовать росту обучающихся в обуви.

Таблица 1. Высота одноместного стола для занятий с ПК

Рост учащихся в обуви, см	Высота над полом, мм	
	поверхность стола	пространство для ног, не менее

116-130	520	400
131-145	580	520

При наличии высокого стола и стула, не соответствующего росту обучающихся, следует использовать регулируемую по высоте подставку для ног.

Линия зора должна быть перпендикулярна центру экрана, и оптимальное ее отклонение от перпендикуляра, проходящего через центр экрана в вертикальной плоскости, не должно превышать $\pm 5^\circ$.

Рабочее место с ноутбуком оборудуют стулом, основные размеры которого должны соответствовать росту обучающихся в обуви.

Таблица 2. Основные размеры стула для учащихся

Параметры стула	Рост учащихся в обуви, см	
	116-130	131-145
Высота сиденья над полом, мм	300	340
Ширина сиденья, мм	270	290
Глубина сиденья, мм	290	330
Высота нижнего края спинки над сиденьем, мм	130	150
Высота верхнего края спинки над сиденьем, мм	280	310
Высота линии прогиба спинки, не менее, мм	170	190
Радиус изгиба переднего края сиденья, мм	20-50	
Угол наклона сиденья, град.	0-4	
Угол наклона спинки, град.	95-108	
Радиус спинки в плане, не менее, мм	300	

Рациональная поза работающего за ноутбуком ученика обеспечивается следующими показателями:

- глаза находятся приблизительно на расстоянии вытянутой руки от экрана;
- взгляд должен быть направлен примерно в центральную точку экрана, то есть на $15-30^\circ$ ниже горизонтали;
- шея расслаблена, подбородок подтянут, не выпячен вперед;
- плечи опущены вниз, грудная клетка свободна и расправлена;
- спина прямая или слегка отклонена назад;
- локти расслаблены, под углом примерно от 90° до 120° ;
- руки опираются на подлокотники кресла;
- кисти рук, запястья расслаблены и находятся в естественном положении, без сгибания вверх или вниз, пальцы слегка согнуты и имеют опору;
- колени согнуты под прямым углом;
- ступни должны ровно стоять на полу – не скрещивайте ноги или лодыжки.

Экран монитора должен находиться на оптимальном расстоянии 600–700 мм от глаз пользователя, но не ближе 500 мм с учетом размеров алфавитно-цифровых знаков и символов.

Не допускается размещение ноутбука на коленях или других частях тела во включенном состоянии или в процессе зарядки аккумулятора во избежание ожогов.

7.1.3. Интерактивная панель

Интерактивная панель (далее – ИП или интерактивная доска) размещается в учебных помещениях для занятий детей 1-4 классов в объектах хозяйствующих субъектов, реализующих образовательные программы основного общего образования, согласно СанПиН 2.4.3648-20.

ИК должны использоваться в соответствии с инструкцией по эксплуатации или техническим паспортом. Монтаж ИП должен производиться квалифицированными специалистами, чтобы при эксплуатации избежать неудобства, которые лишают преимуществ использования интерактивной проекционной системы.

При размещении ИК необходимо учитывать дистанцию до сетевой розетки RJ-45 и розетки питания 220В. Сетевой кабель и патч-корд не должны пересекать маршруты движения.

Избыточную длину сетевого провода и патч-корда необходимо убрать с помощью монтажных хомутов.

Если планируется подключение ИП к внешнему компьютеру или ноутбуку, то необходимо выбрать длину интерфейсного кабеля таким образом, чтобы этот кабель не мешал движению и не висел в воздухе. Использование самодельных или поврежденных интерфейсных кабелей запрещено.

Предпочтительно, чтобы оборудование располагалось стационарно, на настенных/потолочных креплениях, а все кабели были убраны в кабель-каналы – это обеспечит безопасность людей и сохранность оборудования. Возможно монтирование ИП на мобильную стойку.

При установке ИП в учебных помещениях расстояние от ближайшего места просмотра до экрана должно быть не менее двух метров.

Размещение интерактивной доски должно быть таким, чтобы оно обеспечивало гигиенически обоснованный угол видимости (от края доски до середины крайнего места обучающегося за передним столом) – не менее 35° для учащихся 1-4 классов.

Согласно нормам СанПиН 2.4.3648-20 ИП должен быть расположен по центру фронтальной стены классного помещения. Однако эта норма применяется как к интерактивным доскам, так и к меловым. Так как для учащихся 1-4-х классов по санитарно-эпидемиологическим нормам при использовании ИП с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадах обучающимися, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать

– 15 минут, а общая продолжительность использования интерактивной доски на уроке не должна превышать 30 минут, то рекомендуется размещать по центру фронтальной стены интерактивную доску, а «крылья» меловой доски размещать слева и справа от нее. Возможно расположение таким образом, чтобы меловая доска (без «крыльев») и ИП в совокупности располагались по центру стены.

Поскольку дети должны выходить к интерактивной доске, она должна быть размещена таким образом, чтобы можно было занять место справа или слева от нее. Недопустимо, чтобы мебель или дополнительное учебное оборудование преграждало доступ к доске.

Поэтому не рекомендуется размещение ИП в углу помещения возле окна, за спиной учителя. При таком расположении компьютерная и периферийная техника, расположенная на рабочем столе учителя, загромождает часть информации на интерактивной доске. Кроме того, такой вариант размещения затрудняет видимость изображения для учащихся первых парт дальнего ряда и может вызвать зрительный дискомфорт.

На ИП не должно быть зон, недоступных для работы.

Перед перемещением ИП на мобильном креплении убираются стояночные тормоза, после перемещения стояночные тормоза обязательно устанавливаются снова.

С инструкцией ознакомлены:

Мад? Шабакова Л.М. И ДО
В.А. Шамова И.А. воспитатель
М.В. Азмибе И.З. воспитатель
В.В. Ставе А.А. воспитатель
В.В. Шомина Г.М. воспитатель
В.В. Стенева А.В. воспитатель
В.В. Исрашева А.А. учитель
М.В. Мешакова Р.А. учитель
В.В. Абазова Д.И. учитель
В.В. - Саурзов З.Т. - учитель
В.В. - Азмибе И.К. - воспитатель
В.В. - Шурдумова З.Г. воспитатель